



Temario

Módulo 1:

Introducción a Microsoft Project 2019

- ¿Qué es un proyecto?
- Factores de éxito del proyecto.
- El ciclo de vida del proyecto.
- Definición del proyecto y el plan del proyecto.
- Crear y configurar el calendario del proyecto.
- Crear un proyecto.
- Guardar un proyecto.
- Vistas y tablas.
- Manejo del organizador.

Módulo 2

Tareas

- Programación de tareas.
- Agregar tareas.
- Tareas de resumen y subtareas.
- Tareas repetitivas.
- Vincular tareas.
- Adelantar y posponer tareas.
- Tarea de resumen del proyecto.

Módulo 3:

Configurar Calendarios

- Calendario de tareas.
- Calendario de recursos.
- Calendario del proyecto.
- Guardar calendarios

Módulo 4:

Manejo de recursos

- Captura de recursos.
- Asignar recursos.
- Manejo de costos.
- Asignar calendario de recursos.
- Disponibilidad de recurso.
- Herramientas para la gestión de recursos.

Módulo 5:

Control y seguimiento.

- Crear una línea base.
- Planes provisionales.
- Actualización de tareas.
- Ruta crítica.
- Estadísticas del proyecto.
- Visualizar los avances del proyecto en tablas.





Temario

Módulo 6:

Vincular proyectos

- Crear un proyecto maestro.
- Manejar subproyectos.
- Vínculos entre proyectos.
- Grupo de recursos.

Módulo 7:

Informes

- Informes Visuales.
- Panel de Informes.
- Exportar los datos de los informes.

